



Die Calvatis Bionik GmbH, ein 2005 gegründetes mittelständisches Umwelttechnologieunternehmen mit Sitz im oberbayerischen Bad Endorf, ist Lösungsanbieter für bionische Produkte und Bioenergie-Erzeugnisse. Die Philosophie der Calvatis Bionik GmbH ist die Nutzung des gewaltigen Stoffwechselfpotentials von Mikroorganismen, um umweltschädliche Stoffe in Alltagsprodukten nachhaltig zu ersetzen oder abzubauen. Es werden keine Chemikalien verwendet, die Abwasser belasten und Kläranlagen behindern. Calvatis Bionik betreibt somit aktiven Umweltschutz.

Die Calvatis Bionik GmbH in Bad Endorf sucht Verstärkung!

Als wachsendes Unternehmen mit starker Weiterentwicklung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Bad Endorf eine/n

Sachbearbeiter im administrativen Bereich (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten
- Angebotserstellung
- Pflege und Verwaltung von Produktdaten
- Unterstützung bei Dokumentations- und Abrechnungsprozessen
- Datenpflege, Dokumentation und Archivierung
- Unterstützung bei Dokumentations- und Abrechnungsprozessen

Erforderliche fachliche Kenntnisse:

- Berufserfahrung in ähnlicher Tätigkeit
- Sicherer Umgang mit MS Office

Persönliche Fähigkeiten:

- Schnelle Auffassungsgabe und Initiative
- Belastbarkeit und Flexibilität
- Teamfähigkeit
- Kundenorientierung
- Genauigkeit, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen:

- Ein langfristig orientiertes Arbeitsverhältnis
- Flexible Arbeitszeiten durch unser Gleitzeitsystem und 30 Tage Urlaub im Jahr
- Dienstwagen für Außendienstesätze
- Eine betriebliche Altersvorsorge mit Arbeitgeberzuschuss
- Spannende Aufgaben
- Arbeit im aktiven Umweltschutz
- Individuelle Entwicklungsmöglichkeiten durch regelmäßige Aus- und Weiterbildungsangebote
- Ein professionelles Arbeitsumfeld mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen in einem motivierten und erfolgreichen Team

Sie sind auf der Suche nach abwechslungsreichen Aufgaben in einem expandierenden Unternehmen? Lassen Sie sich von unserem positiven Arbeitsklima überzeugen und gestalten Sie einen Teil unserer gemeinsamen Zukunft.

Senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen, unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung, per E-Mail an jobs@calvatis.com. Ihr Ansprechpartner ist Frau Julia Pröll.